



Nivel de formación: Técnico

Servicios digitales de bibliotecas

01 **Presentación**

Se da la bienvenida al programa **Servicios digitales de bibliotecas**, pensado para capacitar, cualificar y habilitar a sus aprendices en la gestión y operación en las bibliotecas y demás centros de documentación inherentes, tanto del ámbito público como privado, en funciones de apoyo y orientación administrativa y de servicios.

A través de este programa de formación capacítense para clasificar, organizar, registrar, recopilar, ajustar y emplear varios recursos digitales y físicos para la orientación de los usuarios de las bibliotecas y los centros de información.

Sea protagonista en la aplicación de procesos lógicos de recuperación y registro de la información en diferentes herramientas web o tecnológicas, reconociendo la calidad de los datos para la transparencia, ética y reproducibilidad de los saberes y el conocimiento.

Como egresado de este programa podrá orientar a la comunidad de usuarios en la búsqueda, recuperación y acceso a la información, haciendo uso de los recursos disponibles sobre la base de la igualdad de acceso de todas las personas, para impulsar el derecho a saber, conocer y permanecer informadas.

En el recorrido formativo se desarrollarán contenidos que abordarán temas necesarios para quienes deseen ser expertos en la gestión y la resolución de problemas del territorio, en el marco de un desarrollo local sostenible, desempeñando labores en el uso de herramientas para la generación, comunicación y apropiación de conocimientos múltiples.

¡Adelante! Se asegura que cursando responsablemente este programa contribuirá más a las organizaciones e instituciones en la adaptación a los cambios, la confianza, la empatía, la sostenibilidad y la proactividad. Aborde las tendencias y actividades de los temas novedosos y actuales que rigen el entorno bibliotecario, vinculándose de manera eficiente con las empresas y sus actuales demandas.



Código
135100



Horas
2256



Duración
15 meses



Modalidad
Virtual

02 Justificación del programa

La historia de las bibliotecas siempre ha ido de la mano de la tecnología del momento. La invención de la imprenta y la aparición de los libros impresos marcó un cambio importante, permitiendo mayor divulgación del conocimiento y fue punto de partida de las bibliotecas públicas. Finalizando el Siglo XX con el auge de las herramientas digitales las bibliotecas migraron a los ambientes virtuales, mejorando la interacción con usuarios; pero imponiendo nuevos retos de servicio y funcionamiento.

En la actualidad en Colombia las bibliotecas han incursionado en estos procesos de transformación digital, mejorando sus actividades administrativas, de servicios y proporcionando nuevos ambientes que requieren de la formación continua de sus colaboradores. Asimismo, son muchos los procesos de comunicación ciudadana y participación activa a través de la ciencia abierta que se han gestado en la interoperabilidad y la ciencia de datos, beneficiando a gran parte de la sociedad.

Por este motivo, el programa “Servicios digitales de bibliotecas” habilita al egresado, por medio de una estrategia de formación por competencias, a administrar, gestionar y ser protagonista de los procesos de transformación digital, utilizando técnicas y estrategias de infraestructura digital, servicios virtuales y herramientas electrónicas para el sector público y privado, aplicando resultados de investigación y usando tecnologías de la información. Adicionalmente, contará con habilidades sociales y transversales al área de formación, con el fin último de optimizar la producción y reproducción del conocimiento e insertarse en el ámbito científico y de la investigación.

03 Competencias a desarrollar

- **210602033** - Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos.
- **210601020** - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.
- **250603028** - Organizar material bibliográfico de acuerdo con normas técnicas y procedimiento técnico.
- **250603027** - Orientar búsqueda de información bibliográfica según tipos de usuario y procedimiento
- **210601026** - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
- **220601501** - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- **240201524** – Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.





- **210201501** - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **240201526** - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **240201533** - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
- **230101507** – Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.
- **240202501** – Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.
- **240201528** - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **240201530** - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **220501046** - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

04 Perfil de ingreso

- **Nivel académico:** Básica secundaria.
- **Curso:** Noveno.
- **Requiere certificación académica:** sí requiere.
- **Edad mínima definida en la ley:** 14 años.
Requisitos adicionales: los requeridos por su Centro de formación.





05 Perfil de egreso

El egresado del programa Servicios digitales de bibliotecas tendrá la capacidad de organizar y preservar la información contenida en los recursos digitales, orientando a los usuarios en la búsqueda y recuperación de la información, haciendo uso de los recursos y medios digitales, facilitando el acceso a la información, gestionando y tramitando la transferencia de la información a los usuarios a través de los medios de difusión empleados por las bibliotecas.

Adicionalmente, contará con competencias digitales que demandan las bibliotecas actuales como lo son el registro, el almacenamiento, el ajuste, el análisis, la preservación, la disseminación y el reporte de datos, ya sean administrativos, estadísticos, investigativos, ciudadanos, entre otros; también contará con capacidades en torno a la ciencia abierta como un avance en la comunicación de la investigación, con la ciudadanía y la comunidad acorde al tipo de biblioteca, realizando aportes significativos a las necesidades actuales del contexto competitivo.

06 Estrategia metodológica

Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, soportadas en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, integradas en ambientes virtuales de aprendizaje, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión sobre el quehacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción del conocimiento:

- **El instructor – Tutor.**
- **El entorno.**
- **Las TIC.**
- **El trabajo colaborativo.**

